МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

Детска градина №1 „Веселушко“

град Търговище, община Търговище, област Търговище

ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

I. Приоритетни направления за учебната 2025/2026 година

1. Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.

2. Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити.

3. Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация.

II. Други регионални приоритети в дейността на РУО

1. Развитие на професионалното образование в област Търговище.

III. Дейности за реализиране на националните и регионалните приоритети:

№	*Цели/мерки/дейности по:*	*Срок за изпълнение*	*Индикатори за изпълнение*			*Очаквани резултати*	*Отговорник*
			Индикатор (брой, %)	*Текуща стойност*	*Целева стойност*		
I	**Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция**						
1.1	***Цел:* Активно приобщаване и ефективна социализация в предучилищното образование**						
	Дейности:						
1.1.1	Кръгла маса за споделяне на ефективни форми и иновативни методи на работа с деца и родители за осигуряване на плавен преход на детето от детската градина към учи-	**До 30.06.26г.**	**брой участвали училища/ДГ**	1	1	Обмен на добри практики между педагогически специалисти и	Ст. експерт за ОНЕ

	лище.					представяне на успешни подходи за включване на родителите в процеса, което да подпомогне плавната адаптация на децата при постъпването им в училище. Генериране на идеи за по-ефективно взаимодействие междудетските градини, училищата и семействата.	
1.2	**Цел: Максимално обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна възраст и превенция на отпадането**						
	Дейности:						
1.2.1	Реализация на дейностите и постигане целите на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.						
1.2.2							
1.3	**Цел: Осигуряване на целенасочена подкрепа за прилагане на творчески и иновативни решения за работа на учителите, които търсят и постигат промяна за активно взаимодействие с участниците в образователния процес**						
	Дейности: **Национална програма „Хубаво е в детската градина”**						
1.3.1	Организиране и оценяване на проектните предложения по НП.	**30.06.26г.**				Подбрани и одобрени проектни предложения с висока степен на готовност за реализиране; осигурени условия за подобряване на образователната среда и повишаване привлекателността на детските градини чрез изпълнение на качествени и устойчиви проекти.	Ст. експерт за ОНЕ Ст. експерт по ОСО Галина Димитрва
1.3.2	Отчет за изпълнение на НП	до 14.09.26г.	брой изготвени отчети/ списък на ДГ, одобрени по НП	1	1	Изготвен обобщен отчет за изпълнението на дейностите по програмата; отчетени постигнати резултати спрямо заложените цели; предоставена обоснована информация за ефекта от реализираните проекти върху образователната среда в детските градини.	Ст. експерт за ОНЕ Ст. експерт по ОСО Галина Димитрва

1.3.3	Провеждане на Регионална педагогическа конференция „Възпитание в позитивни поведенчески модели. Позитивната дисциплина“.	до 19.12.25г.	брой участвали училища и ДГ/подадени заявки за участие	11	според подадените заявки	Представяне и популяризиране на ефективни педагогически практики за изграждане на култура на уважение, приобщаване и позитивна дисциплина в училищна и предучилищна среда, с фокус върху социално-емоционалното развитие, сътрудничеството с родителите и повишаване на личната отговорност на децата и учениците	Ст. експерт по ОНГОР Ст. експерт по ФВС
1.3.4	Споделяне на добър опит за системно взаимодействие с родителите относно организацията на образователния процес с децата в предучилищна възраст – 1 дискусия.	До 19.12.25г.	**Брой участвали ДГ/ допитване**	0	2	Представяне и популяризиране на ефективни педагогически практики за изграждане на култура на уважение, приобщаване и позитивна дисциплина в предучилищна среда, с фокус върху сътрудничеството с родителите и повишаване на личната отговорност на децата.	Ст. експерт за ОНЕ
1.4	Цел: Осигуряване на условия и подходяща учебна среда за постигане на оптимална организация на обучението						
	Дейности:						
	Национална програма „Без свободен час”						
	Модул 2 „Без свободен час в детската градина“						
1.4.1	Одобряване на въведената от детските градини информация в онлайн платформата за кандидатстване по национални програми.	До 31.10.25г.	брой одобрени ДГ/ електронна платформа за администриране на дейности по НП за развитие на образованието	11	Според броя на кандидатстващите институции	Финансиране на възнагражденията на заместващите учи тели с цел осигуряване на непрекъснатост на образователния процес в ДГ за изпълнение на програмните системи.	Началник на отдел АП-ФСИО

1.4.2	Изготвяне на окончателен отчет за изпълнение на дейностите по модула.	До 31.01.26г.	брой изготвени отчети/ електронна платформа за администриране на дейности по НП за развитие на образованието	1	1	Изготвен отчет	Началник на отдел АП-ФСИО
1.4.3	Модул 3 „Подкрепа на обучението от разстояние в електронна среда“						
	Одобряване на въведената от училищата/ЦСОП и детските градини информация в електронната плат форма	До 31.10.25г	брой одобрени образова телни институции/ електронна платформа за администриране на дейности по НП за развитие на образова- нието	0	според броя на кадидатстващите институции	Гарантирано провеждане на ОРЕС.	Началник на отдел АП-ФСИО
1.4.4	Изготвяне на окончателен отчет за изпълнение на дейностите по модула	До 31.01.26г	брой изготвени отчети/електронна платформа за администриране на дейности по НП за развитие на образованието	1	1	Мониторинг на изпълнението на финансовата, съдържателната и организационната част на дейностите, извършвани от бенефициентите, както и по законосъобразното и целесъобразно разходване на средствата от бюджета на програмата.	Началник на отдел АП-ФСИО Гл. специалист ЧР
1.5	Цел: Насърчаване и разгръщане на потенциала за личностно развитие на децата чрез засилване на приобщаващия подход в предучилищното образование.						
	Дейности:						
	Организация и управление на Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“						
1.5.1	Подпомагане на детските градини и училищата, участници в проекта, при организиране и провеждане на дей-		% училища и детски гради-	100%	100%	Спазване на правилата за изпълнението, управлението и отчитането	Началник отдел

	ностите.		ни, включени в проекта / документация по проекта			на заложените цели, дейности и индикатори.	АП-ФСИО Ст. експерт за ОНЕ
	Организиране отчита нето на дейностите по проекта.		% отчетени дейности, съгласно указанията на ЕОУП	100%	100%	Своевременно публикуване на информация в информационната система по проекта за изпълнените и отчетени дейности по проекта.	Началник отдел АП-ФСИО Ст. експерт за ОНЕ
II	Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие						
	Цел: Мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти и ръководствата на образователните институции за постигане на високи образователни резултати.						
	Дейности:						
1.1	Методическо подпомагане на директорите на училищата и детските градини при изготвяне на информацията за дейността на институцията (списък-образец) и отразяването ѝ в модул „Институции“ от НЕИСПУО.	До 25.09.25г	% консултирани директори	100%	100%	Повишаване на компетентността на директорите при изготвянето и представянето на информация за дейността на институцията и осигуряване на по-точни, пълни и унифицирани данни в модул „Институции“ на НЕИСПУО.	Началник на отдел ОМДК Ст. експерти от отдел ОМДК Началник на отдел АП-ФСИО Ст. екс перти по АИ и ИО
1.2	Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие						
	Цел: Контрол и подпомагане на педагогическите специалисти по отношение на прилагането на ефективни подходи в организацията на дейностите в учи-						

	лищата.						
	Дейности:						
1.2.1	Текуща проверка Съответствие на отразената в НЕИСПУО информация за образователната институция с нормативните актове в системата на предучилищното и училищното образование.		брой проверени училища и ДГ	8	8	Установяване и коригиране на нарушения и несъответствия на нормативната уредба във въведените в НЕИСПУО данни; осигуряване на достоверност и актуалност на ин формацията в информационната система.	Началник на отдел ОМДК Ст. експерти от отдел ОМДК Началник на отдел АПФСИО, Ст. експерти по АИ и ИО

Други дейности в детската градина

1.	Провеждане на празници	Дата	Брой обхванати деца	Отговорник	Забележка
1.1	„Детска градина, здравей!“ - Откриване на учебната 2025/2026г.	15.09.2025г.	100%	А. Илиева – ст. учител	
1.2	„Европейски ден на спорта“ – провеждане на състезателни и подвижни игри по групи.	26.09.2025 г.	100%	Учителите по групи	
1.3	„Нашите народни инструменти“ = запознаване на децата с българските народни инструменти.	31.10.2025 г.	100%	А. Ангелова – ст. учител Г. Терзиева – учител	

1.4	„Полицаят – наш приятел“ – запознаване на децата с работата на полицая, във връзка с професионалния празник на полицията. Гостуване на полицай и полицейско куче.	20.11.2025 г.	100%	М.Татарова - учител	
1.5	„Коледна елха“ – украсяване на елха в двора на детската градина и запалване на светлините.	06.12.2025 г.	100%	М. Радева – ст. учител М. Иванова – ст. учител	
1.6	Работилница „Коледни вълшебства“ – изработване на коледни играчки и/или картички съвместно с родителите по групи.	10.12.2025 г.	100%	Учителите по групи	
1.7	Посещение на Духов оркестър	31.01.2026 г.	II , III и IV група	П.Кънчева – ст. Учител И. Иванова- ст.учител	
1.8	„Баба Марта“ – украса по групи и на двора на детската градна.	28.02.2026 г.	100%	М. Тодорова - учител	
1.9	„Честит рожден ден, Веселушко !“ – посещение на куклена постановка.	01.04.2026 г.	100%	И. Иванова – ст. учител	
1.10	Седмица на детската книга, във връзка с международния ден на детската книга – 2 април. Четене на приказки по групите от родители.	01 – 03.04.2026 г.	100%	Учители по групи	

1.11	Посещение на детския отдел на Регионална библиотека „Петър Стъпов“ гр. Търговище. Децата рисуват герои от любима приказка и се подрежда изложба в коридорите на детската градина.	15.04.2026 г.	III и IV групи	М.Татарова – учител Г.Терзиева – учител А. Илиева – ст. учител М.Радева – ст. учител	
1.12	„Моят град“ – изложба на рисунки в коридора на детската градина на деца от III и IV групи, във връзка с деня на Търговище – 14 май.	14.05.2026 г.	III и IV групи	М.Татарова – учител Г.Терзиева – учител А. Илиева – ст. учител М.Радева – ст. учител	
1.13	Ден на славянската просвета и култура - участие в манифестация на децата от IV група.	24.05.2026 г.	IV група	А. Илиева – ст. учител М.Радева – ст. учител	
1.14	„Да спортуваме заедно“ –Поход до парка с децата..	01.06.2026 г.	100%	А. Ангелова – ст. учител П. Кънчева – ст. учител	

Забележка : При възникнала необходимост годишния план може да бъде актуализиран през учебната година.

ДИРЕКТОР НА ДГ №1 „ВЕСЕЛУШКО“

Г. Денева